

ESTATUTS

Capítol I. La denominació, finalitats, domicili i durada.

Article 1. Denominació

L'Associació Catalana de Lupus Eritematós Generalitzat (ACLEG) va ser constituïda el 21 de juny de 1999 a Barcelona, inscrita en el Registre d'Associacions de la Generalitat de Catalunya amb el número 22.518 de la secció 1ª del Registre de Barcelona

L'Associació Catalana de Lupus Eritematós Generalitzat (ACLEG)- és una organització privada, sense ànim de lucre, dedicada a promoure tota mena d'estratègies i accions a favor de la defensa i millora de la qualitat de vida de les persones amb discapacitat física i orgànica, especialment de les persones afectades de lupus eritematós generalitzat (LEG d'ara en endavant) i d'altres patologies autoimmunes, d'acord amb les directius establertes en la Convenció Internacional sobre els drets de les persones amb discapacitat aprovada per NNUU en 2006.

L'Associació Catalana de Lupus Eritematós Generalitzat (ACLEG) té personalitat jurídica pròpia, i en conseqüència, les seves activitats es regularan d'acord amb aquests estatuts i per les normes que estableixi l'Assemblea General, així com per la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació; la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del Llibre Tercer del Codi Civil de Catalunya; i les altres disposicions vigents aplicables.

Article 2.- Missió, visió i valors.

El Lupus eritematós generalitzat i les malalties autoimmunes produeixen múltiples manifestacions físiques i orgàniques que motiven dificultats socials i laborals a la persona que la pateix. Una organització com una associació, pot ajudar a que aquestes manifestacions es suportin millor a diferents nivells.

1. La missió de ACLEG és vetllar per la defensa i l'exercici ple dels drets i la promoció de la qualitat de vida de les persones amb discapacitat física i orgànica, especialment de les persones afectades de LEG i d'altres patologies autoimmunes, i de les seves famílies, en l'àmbit territorial de Catalunya.
2. La visió de ACLEG és esdevenir un referent en la defensa dels drets de les persones amb discapacitat, especialment de les persones afectades per LEG i/o d'altres patologies autoimmunes, inherents a la Convenció de Nacions Unides sobre els Drets de les Persones amb discapacitat.
3. En quan els valors ACLEG es regirà sempre, en la seva actuació, pels principis de solidaritat, cohesió interna, transparència, eficiència, eficàcia, qualitat de gestió, compromís d'incidir en l'entorn i participació democràtica de tots els seus socis i sòcies

Per tal de vetllar per l'adequada atenció i promoció de les persones amb discapacitat, ACLEG comptarà en la seva estructura organitzativa amb l'equip tècnic necessari i aquelles vocalies

específiques que correspondran amb els diferents àmbits que es considerin d'interès prioritari per les persones amb discapacitat física i orgànica, especialment de les persones afectades per LEG i/o d'altres patologies autoimmunes..

Article 3.- Finalitats

D'acord amb la nostra missió, visió i valors ACLEG vol esdevenir una eina al servei de les persones afectades per L.E.G. i/o altres patologies autoimmunes per promoure els principis que regeixin la Convenció de Nacions Unides sobre els Drets de les Persones amb Discapacitat, fent-les efectius, així com millorar la qualitat de vida, evitant l'exclusió social i l'aïllament i denunciant aquells casos de discriminació, dels nostres socis.

Això s'ha de traduir en una societat inclusiva que valori les capacitats per sobre de les discapacitats i on es respectin els drets que les assisteixen i les seves diferències. Potenciar el respecte per la dignitat humana, la igualtat i la llibertat de totes les persones. Propiciar la inclusió de les persones amb discapacitat física i orgànica, especialment de les afectades per LEG. i/o altres patologies autoimmunes i possibilitant-les el dret a participar i a decidir de manera autònoma.

Per tal d'aconseguir l'esmentada finalitat, l'entitat realitza les activitats següents:

- a. La defensa de la dignitat i dels drets de totes les persones amb discapacitat física i orgànica.
- b. Donar suport i promoure de manera expressa , el principi d'igualtat i la no discriminació entre homes i dones, realitzant accions proactives en favor de la igualtat de gènere.
- c. Donar suport a la participació dels i de les joves amb discapacitat física i orgànica en tots els àmbits socials, així com l'atenció integral a la infància i a les persones majors i la promoció del voluntariat de les persones amb discapacitats físiques i orgàniques.
- d. Promoure la inclusió social, educativa, formativa, laboral, així com la promoció de l'autonomia personal i econòmica de les persones amb discapacitat física i orgànica.
- e. Coordinar, assessorar, promoure, informar, formar i defensar les persones afectades de LEG i/o altres patologies autoimmunes en tots els àmbits relacionats amb la discapacitat física i orgànica, d'acord amb les finalitats exposades.
- f. Promoure l'associacionisme i la participació de les famílies (si escau).
- g. Representar les persones afectades de LEG i/o altres patologies autoimmunes davant totes les Administracions Públiques i, específicament amb els departaments relacionats amb la qualitat dels serveis de suport a les persones i les seves famílies, o qualsevol altre organisme públic oficial, tot vetllant pels seus interessos.
- h. Promoure els canvis legislatius escaients amb la finalitat abans esmentada, controlant el compliment de la legislació vigent i denunciant els seus incompliments.
- i. Fomentar la recerca, l'estudi i la investigació dels diferents sectors que formen el col·lectiu de les persones afectades de LEG i/o altres patologies autoimmunes amb la

finalitat d'aprofundir i incrementar el coneixement sobre aquest àmbit i pugui esdevenir una millora per a aquestes.

- j. Fomentar i impulsar, conjuntament amb les Administracions, els serveis necessaris que les persones afectades de LEG i/o altres patologies autoimmunes precisen per tal de donar compliment a la Convenció sobre els Drets de les Persones amb Discapacitat.
- k. Promoure la divulgació de la problemàtica i realitat de les persones afectades de LEG i/o altres patologies autoimmunes, així com de les accions enteses com a discriminatòries, des d'una òptica positiva que afavoreixi el canvi de mentalitat en la societat i els poders públics.
- l. Dissenyar, elaborar, presentar i fer el seguiment de les campanyes d'incidència política principalment en favor dels drets de les persones afectades de LEG i/o altres patologies autoimmunes i les seves famílies.
- m. Qualsevol altra activitat i objectiu relacionat amb la missió d'ACLEG.

En queda exclosa tota finalitat amb ànim de lucre.

Article 4.- Mitjans d'actuació

Per al compliment de la seva missió i finalitats ACLEG pot:

- a. Organitzar els serveis necessaris d'investigació, informació i assessorament, seguiment i avaluació, assistència tècnica i altres que cregui convenient, així com seminaris, jornades, cursos, congressos, celebració del Dia mundial del Lupus i altres accions relacionades amb la seva missió.
- b. Promoure, facilitar i utilitzar tots els mitjans lícits d'informació, formació i difusió per a donar a conèixer la realitat de les persones amb discapacitat física i orgànica, especialment les persones afectades de LEG i/o altres patologies autoimmunes,
- c. Incorporar-se a federacions, confederacions, associacions i altres organismes nacionals o internacionals dedicats a finalitats similars.
- d. Fer valer qualsevol altre mitjà lícit que serveixi al compliment de la seva missió i les seves finalitats.

Article 5.- Àmbit

L'àmbit d'actuació majoritari d'ACLEG és a tot el territori català, encara que també podrà desenvolupar elseu àmbit d'actuació a qualsevol altra referència geogràfica, ja sigui de caràcter local, estatal o internacional, relacionada amb la missió i les activitats d'ACLEG.

Article 6.- Seu social

- 1. La seu social de l'ACLEG s'estableix a Barcelona, radica al carrer Providència, núm. 42. 2. 08024, i es pot modificar per acord de l'Assemblea General.
- 2. Quan el canvi de seu tingui lloc en el mateix municipi, es faculta a la Junta Directiva per aprovar-lo.

Capítol II. Els membres de l'associació, els seus drets i les seves obligacions.

Article 7

Poden formar part d'associació totes les persones físiques i jurídiques que de manera lliure i voluntària, tinguin interès en les seves finalitats.

Pel que fa a les persones físiques:

1 Cal que tinguin capacitat d'obrar.

2 Si son menors d'edats, compreses entre els 14 i els 18 anys i no estan emancipats, necessiten el consentiment dels pares o tutors per ser socis de ple dret, amb dret de vot a les assemblees generals i no poden ser elegits membres de la Junta Directiva.

3 Els menors de 14 anys poden adquirir la condició d'associats i exercir els drets derivats de aquesta condició per mitjà dels seus representants legals.

4 L'ingrés a l'associació s'ha de fer mitjançant l' emplenament de la sol·licitud d'inscripció que figura en la WEB, personalment a la seu o per correu ordinari.

5 Es contempla un altre tipus de soci:

- Honorífic: serà nomenat segons criteri de la Junta directiva i comunicat als socis en l'Assemblea ordinària següent al nomenament.

Pel que fa a les persones jurídiques:

1 La sol·licitud d'ingrés ha de ser acordada per l'òrgan competent.

2 Les normes per les quals es regula la persona jurídica en qüestió no han d'excloure la possibilitat de formar part d'altres associacions, fundacions i federacions.

Per integrar-se a una associació cal presentar una sol·licitud per escrit a la Junta Directiva, la qual prendrà una decisió sobre la petició en la primera reunió que tingui lloc i la comunicarà a l'assemblea general més immediata.

Article 8 Son drets dels membres de l'Associació.

1 Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General Ordinària i Extraordinària.

2 Elegir o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.

3 Exercir la representació que se les confereix en cada cas.

4 Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'associació d'acord amb les normes legals i estatutàries.

5 Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i mes eficaç la realització dels objectius socials bàsics.

6 Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels responsables.

7 Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.

8 Rebre informació sobre les activitats de l'associació.

9 Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a seva disposició.10

Formar part dels grups de treball

11 Posseir un exemplar dels estatuts.

12 Consultar els llibres de l'associació

Article 9 Són deures dels membres de l'associació:

1 Comprometre's amb les finalitats de l'associació i participar activament per assolir-les.

2 Contribuir al sosteniment de l'associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades d'acords amb aquestes.

3 Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.

4 Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de governs de l'associació.

5 Els socis que no hagin cobert la seva quota anual, tindran veu, però no vot a l'Assemblea.

Article 10 Són causes per ser donat de baixa l'associació.

1 Que ho decideixi la persona interessada, que ha de comunicar per escrit, mitjançant els medis telemàtics i/o telefònics vigents la seva decisió a la Junta Directiva.

2 No satisfer les quotes fixades.

3 No complir les obligacions estatutàries.

Capítol III L'Assemblea

Article 11

1 L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'associació els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.

2 Els membres de l'associació reunits en Assemblea General Ordinari i extraordinària legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de Assemblea.

3 Tots els membres queden subjectes als acords de l' Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui discrepen i els presents que s'han abstingut a votar.

Article 12 És competència de l'Assemblea General Ordinària y l' Assemblea Extraordinària

1 Aprovar, si escau, la gestió de la Junta Directiva, examinar i aprovar la Memòria de Activitats i comptes anuals, el Pressupost, aprovar o rebutjar les propostes de la Junta Directiva amb vista a les activitats de l'Associació.

2 Conèixer les sol·licituds presentades per ser soci, i també les altes i les baixes d'associats i associar-se per una raó diferent de la separació definitiva.

3 Ratificar, si escau, la baixa disciplinària dels associats i les altres sancions imposades per la Junta Directiva per faltes molt greus.

5 Aprovar o rebutjar les propostes de la Junta Directiva amb vista a les activitats de l'Associació.

6 Fixar les quotes ordinàries o extraordinàries.

7 Qualsevol altra que no sigui de la competència exclusiva de l'Assemblea Extraordinària

Article 13

L'Assemblea General Extraordinària es convocarà per tractar assumptes imprevistos i que per qüestions de necessitat i urgència no poguessin esperar a ser tractats a la següent Assemblea General Ordinària. Entre la convocatòria i el dia assenyalat per a la celebració hauran de esperar-se com mínim setanta-dues hores o 3 dies.

És competència de l'Assemblea General Extraordinària:

→ Nomenament dels membres de la Junta Directiva

→ Modificació d'Estatuts

→ Expulsió de socis, a proposta de la Junta Directiva.

→ Constitució de Federacions o integració en elles.

→ Sol·licitud de declaració d'utilitat pública.

Article 14

L' Assemblea general es podrà reunir tant a la seu social de l'entitat com en qualsevol altre lloc sempre i quan s'especifiqui a la convocatòria. L'Assemblea General es podrà reunir mitjançant videoconferència, multiconferència o qualsevol altre sistema que no impliqui la presència física dels membres. Abans de començar la reunió online es llegirà un document de protecció de dades de consentiment d'imatge i gravació de la reunió a tots els assistents i tots donaran el consentiment i la persona que no vulgui ser gravat es desconnectarà la càmera. Tan mateix, l'Assemblea General es podrà reunir en format híbrid, és a dir, contemplant la presència física dels seus membres així com de manera virtual d'aquelles persones que no es puguin desplaçar. En ambdues casos, serà necessari garantir la identificació de les persones que han confirmat l'assistència a l'Assemblea General, la continuïtat en la comunicació, la possibilitat d'intervenir en les deliberacions i l'emissió del vot.

L'Assemblea General s'entendrà celebrada al lloc on hi hagi la presidència de la Associació. En les reunions virtuals es consideraran membres assistents aquells que hagin participat en la multiconferència o videoconferència degudament acreditats. L'Assemblea General es reunirà en sessió ordinària com a mínim un cop l'any, dins dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici econòmic i de forma extraordinària, sempre que ho consideri escaient la Junta Directiva o quan ho sol·liciti el 10% dels membres de l'associació. Les convocatòries per a les Assembles Ordinàries es convocaran als membres de l'associació en un termini no inferior als **15 dies**, mitjançant un escrit adreçat al domicili postal, a l'adreça de correu electrònic o a altres mitjans telemàtics de comunicació que constin identificats en la relació actualitzada de les persones associades. Aquest període es podrà reduir a **3 dies** en el cas de les Assembles extraordinàries.

A la convocatòria figurarà l'ordre del dia, els assumptes que s'han de tractar i **el lloc, el dia i l'hora de la reunió**.

Votar i triar Junta Directiva.

- 1 En les reunions de l'Assembles, correspon un vot a cada membre de l'associació.
- 2 Els acords es pren per majoria simple de vots dels socis i sòcies presents o els seus representants.

Les votacions podran ser:

- 1 A mà alçada.
- 2 Secretes, quan ho demanin, com a mínim, un 10% dels membres presents a l'Assemblea.

- 3 Els assistents a la reunió que accedeixen de modo telemàtic, han de garantir els mitjans tècnics per exercir el vot secret. Seran secretes, quan ho demanin, com a mínim, un 10% dels membres presents a l'Assemblea.
- 4 Els assistents a la reunió que accedeixen de modo telemàtica hauran de garantir els mitjans tècnics *per exercir el vot secret*.
- 5 Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis i sòcies presents o els seus representants. Per adoptar acords sobre la modificació dels estatus, la dissolució de l'associació, la constitució de una federació amb associacions similars o la integració en un altra ja existent, i la disposició o alineació de béns, se requereix una majoria qualificada dels associats/presents i representats (les vots afirmatius superen la meitat dels emesos).
En qualsevol cas, l'elecció de la Junta directiva, si es presentés diverses candidatures, es fa per acord de la majoria simple o relativa dels socis i sòcies presents o els seus representants (mes vots a favor que en contra)
- 6 Les candidatures que es presenten formalment tenen dret a una copia de la llista dels sòcies i dels seus domicilis i adreces de correu electrònic, sempre que els associats ho autoritzin expressament.

Capítol IV. La Junta Directiva.

- 1 La Junta Directiva regeix, administra i representa l'associació. Componen aquest òrgan Esta compost per: el president/a, el vicepresident/a, el secretari/ària, el tresor/a i els/les vocals càrrecs que han de ser exercits per persones diferents.
- 2 L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han de ser associats i majors d'edat, es fa per votació de l'Assemblea General Extraordinària, les persones elegides, entren en funciones després d'haver acceptat el càrrec.
- 3 El noment i el cessament dels càrrecs s'han de comunicar al Registre d'Associacions mitjançant un certificat, firmat pel secretari/ària sortint amb el vistiplau del president/a sortint que ha d'incloure també l'acceptació del nou president/a i del nou secretari/ària.
- 4 Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec gratuïtament i no han d'ostentar un càrrec en política paral·lelament.

Article 15

Les membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de quatre anys, sense perjudici que puguin ser reelegits.

La Junta directiva ha de ser senar.

Els cessament dels càrrecs abans d'extingir.se al termini reglamentari dels seu mandat pot ser esdevenir.se per:

- a) Mort o declaració d'absència, en el caso de les persones físiques, o extinció, en els cas de les jurídiques.
- b) Incapacitat o inhabilitació
- c) Renúncia notificada a l'òrgan de govern.
- d) Separació acordada per l'Assemblea general extraordinària.
- e) Qualsevol altra que estableixin la llei o els estatuts.

Les vacants que es produeixin en la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant un membre de l'associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

Article 16

La Junta Directiva té les facultades següents:

- a) Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més ampla que reconegui la llei, així mateix complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableix.
- b) Prendre els acords que caigui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar deis recursos pertinents.
- c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.
- d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.
- e) Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
- f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els n'aprovin, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
- g) Contractar els empleats que l'associació pugui necessitar.
- h) Inspeccionar la comptabilitat i velar perquè els serveis funcionin amb normalitat.
- i) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficaç i eficient els fines de l'associació i autoritzar els actes que aquestes grups projectin dur a terme.
- j) Nomenar els de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball a proposta dels mateixos grups.
- k) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics entitats i altres persones, per aconseguir, subvencions o altres ajuts, l'ús de locals i edificis que puguin

arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana.

- l) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar de fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 28. Així com signar pagaments i cobrament als efectes anteriors de forma mancomunada 2-2 entre President/a, Tresorer/a, Vicepresident/a, Secretari/a.
- m) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst les estatus i donar-ne compte en la primera reunió d'Assemblea.
- n) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'un manera específica a algun altre òrgan de govern de l'associació o que estat delegada expressament.

Article 17

- 1 La Junta Directiva convocada prèviament pel president/a o pel la persona que el/la substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, que en cap cas no pot inferior a una vagada cada trimestre.
- 2 S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president/a o bé si ho sol·licita un terç des membres que la componen.
- 3 La Junta Directiva és pot reunir de forma tele temàtica online, y la convoqui amb aquest caràcter el president/a.

Article 18.

- 1 La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació i hi ha un quòrum de la mitat més un dels seus membres.
- 2 Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que se convoquin encara que, per causes justificades, poden excusar-se.
- 3 La assistència del president/a o del secretari/a o de les persones que els substitueixin hi es necessària sempre.
- 4 La Junta Directiva pren acords per majoria de vots dels assistents.

Article 19

1 La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho amb el vot favorable de dos terços dels seus membres.

2 També pot nomenar, amb el quòrum, un o uns quants responsables per exercir la funció que els confereix amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

3 No son delegables la formulació dels comptes ni les actes que hagin de ser autoritzar o aprovats per l'Assemblea.

Article 20

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats pel secretari/a i el president/a. En iniciar-se cada reunió la Junta Directiva s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si es procedent.

Capítol V. La presidència i la vicepresidència.

Article 21

1 Són propis del president/a i las funcions següents.

- a) Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.
- c) Emetre un voto de qualitat decisor i en els casos d'empat.
- d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea i de la Junta Directiva.
- e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari/a de la associació
- f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals deleguin l'Assemblea General i la Junta Directiva.

2 El president/ és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel el vicepresident/a –si n'hi ha-o el/la vocal de més edat de la Junta Directiva, per aquest ordre.

Capítol VI. La tresoreria i la secretaria

Article 22

El tresorer/a té como funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Porta un llibre de caixa. Signa els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Paga les factures aprovades per la Junta Directiva, es quals han de ser visades prèviament pel president/a i ingressa el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit, d'estalvi o bancs.

Article 23

El secretari/a ha de custodiar la documentació de l'associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de socis i sòcies.

Capítol VI. Les comissions o grups de treball

Article 24.

La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, l'han de plantejar els membres de l'associació que vulguin formar-los que n'han d'assabentar la Junta Directiva i explicar les activitats que es proposen dur a terme.

La Junta Directiva s'ha de preocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball, els encarregats dels quals li han de presentar un cop al mes un informe detallat de les seves actuacions.

Capítol VII. El règim econòmic

Article 25

Els recursos econòmic de l'associació es nodreixen de:

- a) Les quotes de fixa l' Assemblea General
- b) Les subvencions oficials o particulars
- c) Les donacions, herències o als llegats
- d) Les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres que puguin obtenir-se.

Article 26

Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament mitjançant quotes o derrames de la ,manera i la proporció que determini l' Assemblea General a proposta de la Junta

L' Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals, que s'han d'abonar per mesos, trimestres, o semestres, i quotes extraordinaris, segons el que disposi la Junta Directiva.

Article 27

L' exercici econòmic coincideix amb natural i queda tancat el 31 de desembre.

Article 28

Ens els comptes o llibretes d'estalvis oberts e establiments, d'estalvi o bancs hi ha de figurar les signatures del president/a, vicepresident/a el tesor/a el secretari/a.

*Per poder disposar dels fons n'hi prou amb dues firmes una de les quals ha ser tesor/a o bé del president/a o bé vicepresident/a o bé la secretari/a (**Cal d' informar sempre al tesor/a i president/a**)*

Capítol IX. El règim disciplinari.

Article 29

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions pels socis i sòcies.

Aquets infraccions es poden qualificar de lleus, i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'indica d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per deus terceres parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

En els casos de sancions per faltes molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades poden sol·licitar la ratificació de la sanció davant la primera assemblea general que tingui lloc.

Capítol X. La dissolució.

Article 30

L'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

Article 31

1 Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.

2 L'assemblea esta facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari

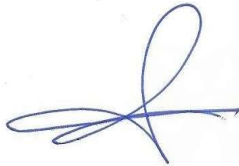
3 Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.

4 El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'associació, hagi destacat més en la seva activitat a favor d'obres benèfiques.

5 Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article, son competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada a aquest efecte.

Diligència per fer constar que aquest estatuts estan adaptats a la Llei 4/2008 a 24 de Abril. Els presents Estatuts han quedat redactats amb la incorporació de les modificacions acordades i aprovats per la Assemblea Extraordinària la data 22 de Gener del 2022.


Secretaria



Non i cognoms

Estrella Zambrano Reyes

Vist-i-plau
Presidenta



Non i cognoms

Pilar Lucas Plaza



Certifico que aquests estatuts concorden amb els originals de l'entitat, les dades d'inscripció de la qual consten a continuació.

Núm. d'inscripció 22518

Data Resolució 19/03/2022

Secció 1a del Registre d'Associacions

La Responsable d'inscripcions i assentaments registrals

Data 22 de març de 2022

Document S1218R5795046S signat
electrònicament i validat per CATCert

